|  |
| --- |
| Генеральному директору ГУП «Белоблводоканал»Тараканову С.В.От\_**Иванова Ивана Ивановича**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)Проживающего по адресу: **г.Белгород, ул.Есенина, д.40, кв.351**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес места жительства)Контактный телефон:\_\_**89507132288**\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
|  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выполнить техническое присоединение (врезку) в систему водоснабжения/водоотведения **жилой дом**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название объекта)

расположенного по адресу: **с.Таврово-2, ул.Мирная, д.25**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месторасположение объекта, адрес)

 Врезка в систему водоснабжения с установкой водомера

 Врезка в систему водоснабжения без установки водомера

 Врезка в систему водоотведения

Оплату гарантирую.

Прилагаемые документы:

\*наличие оригиналов для сверки копий документов – обязательно!

1. Копия проектной документации.

2. Копия технических условий.

3. Копия квитанции об оплате технического присоединения (врезки).

4.Копия паспорта собственника

5.Копия свидетельства права собственности на землю или выписка из ЕГР

6.Копия свидетельства права собственности на дом или выписка из ЕГР(постановление о присвоении географического адреса)

 ***ДЛЯ ИНФОРМАЦИИ*: Абонент обязан по истечении 35 календарных дней, с момента оплаты, явиться в отдел «Одно окно», окошко № 3 для заключения договора. За пользование водоснабжением (водоотведением) без договора, срыв пломбы на отключающем вентиле повлекут за собой штрафные санкции**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  подпись Ф.И.О.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие ГУП «Белоблводоканал» использовать мои персональные данные, указанные мной в заявлении, в течение срока хранения документов, установленного действующим архивным законодательством.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  подпись Ф.И.О.

 Копии документов получены и сверены с оригиналом

 Копия заявления предоставлена заявителю

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. Специалист отдела «Одно окно» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_